

PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL “FECU SOCIAL”



Fecha de publicación: 2025-07-31
Período reportado: 1 de enero al 31 de diciembre de 2024
Documento generado por fecusocial.cl

1. Carátula

1.1 Identificación	
a. Nombre de la Organización	Ganémosle a la Calle
b. RUT de la Organización	65.071.416-4
c. Tipo de Organización	Fundación
d. Relación de Origen	Privado
e. Personalidad Jurídica	N°3556. Fecha 21/01/2013
f. Domicilio de la sede principal	Joaquín Montero 3000, depto 701, Vitacura, región Metropolitana
g. Representante legal	Sebastián Guerrero Valenzuela, Run: 9.482.218-1
h. Sitio web de la organización	https://www.ganemoslealacalle.cl
i. Persona de contacto	María Gracia Carvallo Pérez, Directora Ejecutiva, gc@ganemoslealacalle.cl, +569 98721226

1.2 Información de la organización	
a. Presidente del Directorio	Sebastián Guerrero Valenzuela, Run: 9.482.218-1
b. Ejecutivo Principal	María Gracia Carvallo Pérez, Directora Ejecutiva, Run:12.627.945-0
c. Misión	Somos una fundación que ofrece oportunidades a través de talleres deportivos/Educativos gratuitos en sectores vulnerables, para alejar a los niños de la calle y sus riesgos asociados a esta como la droga, el alcohol, la delincuencia y el sedentarismo.
d. Visión	Acoger a niños y jóvenes de sectores vulnerables a través del deporte como un medio de educación, desarrollo e integración social. Ayudar a generar mecanismos de protección. Queremos lograr barrios seguros integrando a la familia y comunidad a nuestros talleres deportivos, otorgándoles la seguridad que “Ganémosle a la Calle” permanece en el tiempo.
e. Área de trabajo	Fomento al deporte, Recreación, desarrollo_y_seguridad.
f. Público objetivo / Usuarios	Niños(as) y jóvenes entre 5 y 18 años en riesgo social que habitan en comunas vulnerables (ubicadas en la RM en Renca, Recoleta, Estación Central, Quilicura y Lampa/REGIONES Rengo y Quillota).
g. Número de trabajadores	35
h. Número de voluntarios	Permanentes: 25. Transitorios: 20.

1.3 Gestión						
		2024	2023		2024	2023
a. Ingresos Operacionales(M\$)		409.572	428.395	c. Patrimonio total al cierre del ejercicio (M\$)	39.183	106.362
a.1 Privados (M\$)	Donaciones	409.572	416.395	d. Superávit (déficit) del ejercicio (M\$)	(71.648)	(45.313)
	Proyectos					
	Aportes y cuotas sociales			e. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso		
	Venta de bienes y servicios					
	Otros		12.000			
a.2 Públicos (M\$)	Subvenciones			f. Número total de usuarios directos	985	997
	Proyectos			g. Indicador principal de gestión y su resultado	Indicador: Asistencia regular Resultado: 66,7 de asistencia regular, es decir asisten todos los meses regularmente.	Indicador: Asistencia regular Resultado: 64,3%
	Venta de bienes y servicios					
b. Aportes extraordinarios (M\$)						

Índice

1. Carátula	1
2. Información general y de contexto	4
2.1 Carta del máximo responsable de la organización	4
2.2 Estructura de gobierno	5
2.3 Estructura operacional	5
2.4 Valores y/o Principios	7
2.5 Principales actividades y proyectos	7
2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés	9
2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios	9
2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores	10
2.9 Reclamos o Incidentes	10
2.10 Prácticas de gestión ambiental	11
3. Información de desempeño	12
3.1 Objetivos e indicadores de gestión	12
3.2 Indicadores financieros	13
4. ESTADOS FINANCIEROS	14
4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)	14
4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES	16
4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO	17
4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES	18
4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS	18
5. Informe de terceros	22
6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección	23
ANEXOS	24

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

El 2024 fue un año clave para seguir consolidando nuestra misión: cambiar vidas a través del deporte, ofreciendo a niños, niñas y adolescentes de contextos vulnerables un espacio seguro donde desarrollarse con dignidad, acompañamiento y oportunidades reales.

Nuestra estrategia se sustenta en tres pilares: 1. Acceso gratuito y sostenido a talleres deportivos y socioemocionales, 2. Formación de monitores y líderes comunitarios, y 3. Articulación de redes y alianzas para ampliar el impacto.

En este camino, el deporte no es un fin, sino una herramienta poderosa de transformación social. Nos insertamos en comunidades donde la infancia muchas veces convive con entornos de violencia, deserción escolar o falta de referentes positivos. Operamos en zonas urbanas y rurales de alta vulnerabilidad social, guiados por una lógica territorial que nos permite adaptar nuestros programas a la realidad de cada comunidad.

Este año, enfrentamos importantes desafíos operacionales y financieros derivados del contexto económico nacional, la alta rotación de personal en el ámbito social y el aumento en la demanda de nuestras actividades. Sin embargo, gracias al compromiso de nuestro equipo y el apoyo de aliados públicos y privados, logramos avanzar en múltiples frentes. Entre los hitos más relevantes del período, destacamos:

- El lanzamiento del Fondo Huella, una iniciativa de donaciones recurrentes que nos permitió fortalecer nuestra sostenibilidad financiera y convocar a una comunidad de aportantes comprometidos con nuestro propósito.
- La segunda edición de la Copa Amistad, que reunió a más de 200 niños y niñas de distintos talleres, fomentando el juego limpio, la integración y el sentido de pertenencia.
- La Colecta Digital 2024, que movilizó a voluntarios, donantes y embajadores en redes sociales, generando conciencia y recursos para continuar nuestras actividades.
- El primer Campeonato de Golf a beneficio de la Fundación, que nos abrió nuevas puertas en el mundo corporativo y permitió establecer alianzas estratégicas con empresas comprometidas con la infancia y la equidad social.

Durante el 2024 también reforzamos nuestras instancias formativas internas, profesionalizando el acompañamiento psicosocial de nuestros beneficiarios e incorporando herramientas de evaluación de impacto más robustas.

Entre las principales barreras enfrentadas se encuentran: - La incertidumbre económica nacional, que afectó la planificación de varios de nuestros donantes. - Las dificultades de transporte y conectividad en zonas rurales, que obstaculizan el acceso constante de algunos participantes.

- La alta demanda de contención emocional, especialmente postpandemia, que nos desafía a seguir fortaleciendo nuestro equipo técnico.

Mirando hacia el futuro, nuestro desafío es seguir creciendo sin perder lo esencial: ser un espacio seguro y coherente para cada niño o niña que cruza nuestras canchas. En 2025, esperamos abrir nuevos centros deportivos, ampliar la base de donantes del Fondo Huella y fortalecer nuestros vínculos con escuelas y municipios.

Agradecemos profundamente a quienes creen en nuestro trabajo: a los donantes que confían, a los voluntarios que inspiran, a las familias que se comprometen y, por sobre todo, a los niños, niñas y jóvenes que nos recuerdan a diario que el deporte puede ser la puerta de entrada a una vida distinta.

Porque cuando el deporte es oportunidad, lo imposible se vuelve jugada.

Sebastián Guerrero Valenzuela
Presidente del Directorio

2.2 Estructura de gobierno

Durante 2024, nuestra fundación continuó avanzando en su misión con un equipo multidisciplinario compuesto por el Director Ejecutivo y las áreas de Talleres, Comunicaciones y Psicosocial, todos comprometidos con el bienestar de los niños y el fiel cumplimiento de nuestra labor.

Este año estuvo marcado por dos hitos importantes: la consolidación del equipo psicosocial y una reestructuración del equipo de profesores. Esta última se llevó a cabo con el objetivo de optimizar los horarios y reducir gastos, sin comprometer la calidad de los talleres.

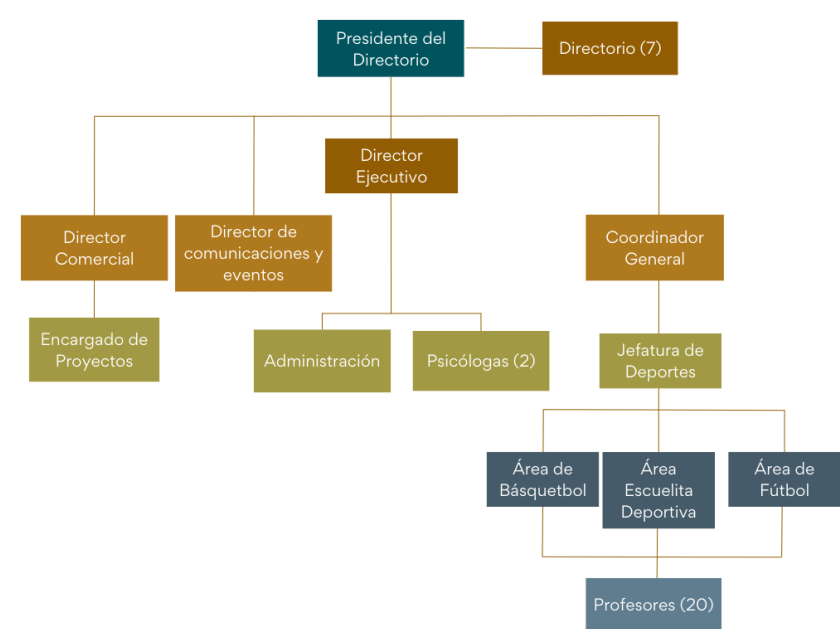
Asimismo, tras 11 años liderando la fundación, la Sra. María Gracia Carvallo dejó su cargo como Directora Ejecutiva para asumir un nuevo rol como Cofundadora. Desde allí, continúa colaborando activamente como asesora y miembro del directorio. En su lugar, asumió como Director Ejecutivo Ignacio Bellolio.

En cuanto al área psicosocial, durante 2024 se implementaron talleres especiales en los centros con el objetivo de apoyar a los talleres deportivos, entregando a los niños herramientas para gestionar y expresar adecuadamente sus emociones. Además, se trabajó en la prevención del consumo de alcohol y otras drogas, promoviendo una mayor conciencia sobre sus riesgos y consecuencias, tanto a corto como a largo plazo.

Estos esfuerzos también apuntaron a fomentar una mayor conciencia emocional, desarrollando la capacidad de los niños y jóvenes para identificar, comprender y expresar sus emociones de forma consciente. Se buscó, además, fortalecer la empatía y mejorar sus relaciones interpersonales.

DIRECTORIO	
Nombre y RUN	Cargo
Sebastián Guerrero Valenzuela 9.482.218-1	Presidente del Directorio
Raimundo Carvallo Eguiguren 16.941.247-2	Secretario
Marcelo Hasenberg Diaz 7.775.944-1	Tesorero
Sebastián Carey Carvallo 7.367.915-K	Director
Luz María Guerrero Valenzuela 7.011.037-7	Directora
Macarena Amelia Concha Rivera 7.636.581-4	Directora
María José Roberts Lihn 10.261.427-5	Directora
María Gracia Carvallo Pérez 12.627.945-0	Co fundadora
Ignacio Bellolio Gutierrez 13.830.843-K	Director Ejecutivo

2.3 Estructura operacional



Equipo y Consolidación del Área Psicosocial

Como fundación, contamos con un **equipo multidisciplinario** conformado por la Dirección Ejecutiva y las áreas de **Talleres, Comunicaciones y Psicosocial**, todos unidos por un fuerte compromiso con la infancia y el fiel cumplimiento

de la misión institucional.

El año **2024 marcó un importante hito de consolidación** para la organización, especialmente para el **Área Psicosocial**, creada en 2022. Durante este período, dicha área logró fortalecer su presencia en todos los talleres deportivos, ofreciendo un **apoyo integral** a los niños y niñas participantes.

El objetivo central del Área Psicosocial es **proporcionar herramientas emocionales y preventivas**, permitiendo que los niños y jóvenes:

- Aprendan a **gestionar, expresar y comprender sus emociones** de forma consciente.
- Desarrollen **mayor conciencia emocional**, fomentando la empatía y mejorando sus relaciones interpersonales.
- Aumenten su comprensión sobre los **riesgos del consumo de alcohol y otras drogas**, comprendiendo

Área Administrativa

El equipo administrativo está compuesto por una persona, cuya labor es fundamental para el funcionamiento interno de la Fundación. Sus principales responsabilidades incluyen:

1. **Apoyo directo a la Dirección Ejecutiva**, colaborando en la ejecución de tareas y gestiones encomendadas.
2. **Gestión administrativa de oficina**, que abarca:
 - Manejo de presupuesto de la fundación
 - Coordinación de pagos a proveedores
 - Realización de compras
 - Control y manejo de inventarios
 - Otras tareas administrativas necesarias para el buen funcionamiento de la organización

Este rol contribuye significativamente a la eficiencia operativa y al cumplimiento oportuno de los procesos internos de la Fundación.

Área Comercial

El Área Comercial está conformada por **dos personas** y cumple un rol estratégico en el desarrollo y sostenibilidad financiera de la Fundación. Sus principales funciones son:

1. **Implementación de la estrategia comercial** de Ganémosle a la Calle, alineada con los objetivos institucionales.
2. **Búsqueda activa de fondos**, a través de diversas fuentes de financiamiento, tanto públicas como privadas.
3. **Diseño y análisis de productos y servicios** que generen ingresos para la Fundación, asegurando su viabilidad económica y coherencia con la misión social.
4. **Gestión de convenios con empresas asociadas**, incluyendo la revisión de acuerdos vigentes y la exploración de nuevas oportunidades de colaboración.
5. **Vinculación y fidelización de empresas y socios donantes**, fortaleciendo las relaciones a través de una comunicación constante y efectiva.
6. **Gestión de Certificados de Donación**, asegurando el cumplimiento de los requisitos legales y tributarios.
7. **Administración de socios individuales**: seguimiento de aportes mensuales, actualización de bases de datos, envío de información sobre actividades, gestión de mandatos y acciones de captación.
8. **Administración de empresas colaboradoras**: revisión de aportes, actualización de bases de datos, envío de reportes e información institucional, además de acciones de captación y retención.
9. **Control de gastos** asociados a la gestión comercial, con foco en la eficiencia y transparencia del uso de recursos.
10. **Análisis financiero** de nuevas aperturas del Área de Talleres, evaluando su viabilidad y sostenibilidad en el tiempo.

Este equipo cumple un rol clave para garantizar la continuidad y el crecimiento de las actividades de la Fundación, fortaleciendo los vínculos con el sector privado y diversificando las fuentes de ingreso.

Coordinación General y Jefaturas Deportivas

El Coordinador General, junto con los Jefes Deportivos, desempeñan un rol clave en la implementación de la misión de la Fundación en cada uno de los talleres. Sus principales responsabilidades incluyen:

1. **Transferir y aplicar la misión institucional** en los talleres de *Ganémosle a la Calle*.
2. **Planificación y coordinación operativa** de los talleres, incluyendo la programación de actividades y la gestión de materiales deportivos.
3. **Selección, inducción y acompañamiento del equipo docente**, asegurando que cada profesor esté alineado con los valores y metodologías de la fundación.
4. **Supervisión y asistencia en terreno** a los talleres deportivos, garantizando la calidad y coherencia del trabajo realizado.
5. **Organización de eventos deportivos**, como la **Copa Amistad** y otros campeonatos intercentros.
6. **Gestión de aperturas y cierres de talleres**, así como la implementación de nuevos centros deportivos.

7. **Gestión de Recursos Humanos** vinculados al equipo de profesores, incluyendo políticas de remuneración y condiciones laborales.

Área de Comunicaciones

El Área de Comunicaciones está conformada por una persona, cuya labor es clave para fortalecer el vínculo entre la Fundación, sus beneficiarios, la comunidad y los medios de comunicación. Entre sus principales responsabilidades se destacan:

- **Gestión de contenidos** para redes sociales y el sitio web institucional, asegurando una comunicación coherente con la identidad y misión de la Fundación.
- **Relación con medios de comunicación**, mediante la búsqueda activa de entrevistas, reportajes y espacios de difusión que visibilicen el trabajo de la organización.
- **Elaboración de boletines informativos**, tanto internos como externos, para mantener informada a la comunidad vinculada a la Fundación.
- **Cobertura y difusión de actividades deportivas**, tales como copas, campeonatos y eventos intercentros.
- **Organización de eventos**, incluyendo la planificación y ejecución de actividades orientadas a la recaudación de fondos, así como eventos institucionales, entre ellos la **Copa Amistad** y otras iniciativas internas.

2.4 Valores y/o Principios

Transformamos vidas a través del deporte

En Fundación *Ganémosle a la Calle*, creemos en el poder del deporte como herramienta de transformación social. Todos los valores que este promueve —compañerismo, colaboración, motivación, compromiso, superación, respeto, esfuerzo, honestidad y generosidad— los concentramos en tres pilares fundamentales que impulsan nuestra labor:

- **Perseverancia:** Representa la constancia en la búsqueda y el logro de objetivos.
- **Autoestima:** Refleja el valor, aprecio y reconocimiento que cada persona tiene de sí misma.
- **Trabajo en equipo:** Impulsa la colaboración entre todos para alcanzar metas comunes.

A través de nuestros programas deportivos, buscamos fortalecer y desarrollar integralmente a niñas, niños y jóvenes, promoviendo su autoconocimiento, validando sus capacidades y favoreciendo una percepción más positiva de sí mismos. Al experimentar logros personales y colectivos, mejoran su autoestima y adquieren herramientas para la autogestión.

Nuestro propósito es romper el círculo vicioso de vulnerabilidad en el que tantos menores se ven atrapados debido a la falta de oportunidades y a la exposición constante a entornos inseguros, sin la supervisión de un adulto ni acceso a espacios de crecimiento y educación.

Queremos que aprovechen todo lo que el deporte ofrece: disciplina, bienestar, sentido de pertenencia, valores, hábitos saludables y oportunidades reales de transformación personal y social.

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

Realizamos talleres deportivos y educativos gratuitos dirigidos a niños, niñas y adolescentes de sectores vulnerables, con el objetivo de reducir el tiempo que permanecen expuestos a los riesgos de la calle, como las drogas, el alcohol y la delincuencia, sin la supervisión de un adulto.

Desarrollamos talleres de fútbol, básquetbol y escuelas predeportivas, dependiendo del tipo de cancha disponible en cada barrio. Estas actividades se llevan a cabo de lunes a viernes durante todo el año, en horario posterior a la jornada escolar, entre las 17:00 y las 20:00 horas. Cada módulo tiene una duración de una hora y media y se organiza por categorías de edad. Por cada cancha se realizan un total de 15 horas semanales de talleres. Además, los sábados se

desarrollan actividades extraprogramáticas en distintas canchas, según las actividades en las que se participe.

Contamos con 2 profesores por cada 20 niños. La cantidad de participantes por cancha varía según el tamaño del espacio: contamos desde centros con canchas pequeñas que atienden 30 niños, hasta centros grandes como el centro "Newen", donde atendemos a más de 250 niños y ofrecemos todas las disciplinas deportivas.

Para lograr nuestro objetivo y mantener el interés y compromiso de los niños, nuestros talleres se caracterizan por ser:

- 1. **Recreativos:** Promueven la participación de todos los niños, sin importar su condición física, deportiva o intelectual.
- 2. **De alto nivel:** Contamos con un equipo profesional altamente capacitado y con materiales deportivos de excelencia.
- 3. **Educativos:** Enfatizamos la formación en valores deportivos aplicables a todos los ámbitos de la vida.
- 4. **Orientados al desarrollo:** Buscamos mejorar el desempeño escolar, familiar y futuro laboral de nuestros alumnos.
- 5. **Integradores:** Fomentamos la inclusión y la participación de todos los niños y jóvenes, sin discriminación de origen, género o habilidades.

Elementos centrales de los talleres de Ganémosle a la Calle (GALC):

- 1. Desarrollar un trabajo deportivo integral que potencie tanto habilidades psicomotoras como aspectos socioemocionales, fomentando valores PAT: **Perseverancia, Autoestima y Trabajo en equipo.**
- 2. Nivelar el retraso físico que presentan algunos niños(as), producto de la falta de acceso a actividad física regular.
- 3. Educar a través del deporte en conductas positivas que alejen a los niños de los riesgos asociados a la vida en la calle.

b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)

NOMBRE DEL PROYECTO	Centro Recicancha Quilicura
Patrocinador/financista	CCU, con la marca Gatorade
Público Objetivo / Usuarios	Pertenecer a comunas vulnerables la zona •Niños, niñas y jóvenes de edades entre 5 y 18 años. •Pertenezca al barrio donde se encuentra el 40% más vulnerable de la comuna. •Cancha con sin programa social asignado. • Presencia de una junta de vecinos organizada, Junta de Vecinos "El Amanecer" y "Santa Teresa".
Objetivos del proyecto	1.-Sostenibilidad Ambiental: Reducir el impacto ambiental al reutilizar materiales que de otra manera terminarían en vertederos, promoviendo la economía circular y disminuyendo la necesidad de nuevos recursos. 2.- Conciencia Ecológica: Crear conciencia en la comunidad sobre la importancia del reciclaje y la sostenibilidad, mostrando cómo los desechos pueden transformarse en recursos útiles. 3.- Fomento del Deporte: Proveer un espacio seguro y funcional para la práctica deportiva, promoviendo un estilo de vida saludable y activo entre los miembros de la comunidad. 4.- Empoderamiento Comunitario: Involucrar a la comunidad en el proceso de restauración, fomentando el sentido de pertenencia, colaboración y orgullo por su entorno.
Número de usuarios directos alcanzados	50
Actividades realizadas	A mediados de Enero del año 2023 se inauguró la cancha junto a la comunidad de Quilicura y la empresa CCU, donde se le entregó la cancha recién remodelada con material reciclada y se dió inicio a los talleres de fútbol con una alta afluencia de niños, los cuales estaban felices con estas nuevas canchas

Resultados obtenidos	Impacto de los Talleres de Quilicura: Superación personal: El 86,3% siente que puede superar cualquier desafío. Sociabilidad: El 75,6% ha mejorado su capacidad para hacer amigos. Reducción de tiempo en la calle: El 91% pasa más tiempo en la cancha que en la calle. Resolución de conflictos: El 78% soluciona mejor sus conflictos desde que pertenece a los talleres GALC. Felicidad: El 96% se siente más feliz desde que asiste a los talleres. Calificación general de los talleres: Promedio de 6,8.
Lugar geográfico de ejecución	Lo Cruzat 550, Quilicura
¿Concluido al cierre del ejercicio?	Sí

2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Municipalidades	- Estación Central: Alianza estratégica de la municipalidad con Ganémosle a la calle encargándole a esta el desarrollo de los talleres deportivos en el sector de Villa Portales. Municipalidad aporta las infraestructuras necesarias para el desarrollo de los talleres.- Renca: Alianza estratégica de la municipalidad con Ganémosle a la Calle el cual aporta la infraestructura del Complejo Deportivo Newen y los Cisnes, donde podemos realizar talleres deportivos tanto de básquetbol como de Fútbol. Difusión de los talleres a través de sus redes sociales y página web. - Quillota: Alianza estratégica con la municipalidad que aporta infraestructura para el desarrollo de los talleres en el gimnasio Antumapu. Lampa: Alianza estratégica con la municipalidad que aporta infraestructura y arreglo de las canchas para el desarrollo de estos.
Juntas de Vecinos	Relación con las Juntas de Vecinos Para el adecuado desarrollo de los talleres, resulta fundamental establecer y mantener vínculos estrechos con las juntas de vecinos. Estas instancias comunitarias cumplen un rol clave en el proceso, ya que facilitan la comunicación con los residentes, colaboran en la organización logística de las actividades y permiten una inserción efectiva en los territorios. Gracias a esta colaboración, la Fundación logra fortalecer su presencia en los barrios e incidir positivamente en la calidad de vida y desarrollo de los niños, niñas y adolescentes que participan en los programas.

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

"Resultados encuestas evaluación valores PAT"

Este informe presenta los resultados de una encuesta aplicada a 164 niños, niñas y adolescentes (NNA) de entre 10 y 18 años que asisten a centros deportivos y practican fútbol y básquetbol. El objetivo fue evaluar la asimilación de los NNA de los valores PAT —**Perseverancia, Autoestima y Trabajo en Equipo**— y analizar el impacto de los talleres en sus vidas.

Resumen de los puntos clave

Introducción

- **Encuestados:** 164 niños de 5 centros deportivos.
- **Deportes practicados:**
 - Fútbol: 74%
 - Básquetbol: 26%
- **Frecuencia de asistencia:** Más de 2 veces por semana.

Valores Evaluados

1. Perseverancia

- **Temas evaluados:** Esfuerzo constante y enfrentamiento de desafíos.
- **Resultados:**
 - El 83% de los encuestados muestra un compromiso sólido y constante.
- **Centros con mejores resultados:** Los Cisnes y Newén.

2. Autoestima

- **Temas evaluados:** Confianza en las capacidades, aceptación por los compañeros, creencia en lograr objetivos.
- **Resultados:**
 - El 83% se siente seguro de sí mismo.
- **Centro con mejores resultados:** Newén.

3. Trabajo en Equipo

- **Temas evaluados:** Ayuda a compañeros, resolución pacífica de conflictos, respeto a las reglas.
- **Resultados:**

El 81% presenta un buen nivel de habilidades colaborativas.

Impacto de los Talleres

- **Superación personal:** El 85% siente que puede superar cualquier desafío.
- **Sociabilidad:** El 77% ha mejorado su capacidad para hacer amigos.
- **Reducción de tiempo en la calle:** El 91% pasa más tiempo en la cancha que en la calle.
- **Resolución de conflictos:** El 77% soluciona mejor sus conflictos desde que pertenece a los talleres GALC.
- **Felicidad:** El 94% se siente más feliz desde que asiste a los talleres.
- **Calificación general de los talleres:** Promedio de 6,7.

Conclusión final:

Los talleres tienen un impacto positivo en los valores y el bienestar de los niños. No obstante, se recomienda seguir fortaleciendo ciertos aspectos y ampliar la encuesta a más centros y a más niños para obtener una visión más completa.

2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

Participación en la Comunidad de Organizaciones Solidarias, organismo de integración que promueve el trabajo en conjunto como medio efectivo para generar cambios reales. La cual genera instancias para que fundaciones y organizaciones que tienen como fin el bienestar social pueda relacionarse, compartir experiencias y opiniones sobre distintos temas relevantes para la sociedad.

2.9 Reclamos o Incidentes

Durante el período informado, **no se ha registrado ningún incidente relacionado con la seguridad o el bienestar de los participantes** en nuestros talleres, lo cual refleja el compromiso constante de la Fundación con la protección de niños, niñas y jóvenes.

Con el objetivo de mantener actualizados nuestros protocolos de seguridad y fortalecer la formación del equipo, como Fundación nos encontramos en una **búsqueda permanente de mejora y actualización de nuestras prácticas preventivas**. En este marco, durante el mes de abril se realizó la **charla obligatoria sobre “Prevención y Abuso”**, dirigida a todos los profesores y monitores, con el fin de reforzar las medidas de resguardo y el actuar oportuno ante cualquier situación de riesgo.

Asimismo, en el mes de junio se llevó a cabo una capacitación sobre la **Ley Karin**, con el propósito de informar y sensibilizar al equipo respecto a esta legislación, que promueve ambientes laborales libres de acoso y violencia.

Estas acciones forman parte de nuestro compromiso con la **seguridad, el respeto y la integridad de cada uno de los niños, niñas, jóvenes y profesionales que forman parte de nuestros programas**.

Por último, contamos con medios de comunicación abiertos a la comunidad por medio de nuestra página web, teléfono

y mail, también las redes sociales que nos permiten 11compartir información de la fundación y recibir comentarios de los usuarios o personas interesadas en nuestro proyecto. No obstante, lo anterior, en caso de presentarse algún accidente, el procedimiento conocido y validado por todo el equipo es el siguiente: · Evaluar preliminarmente la situación, identificando si es lesión superficial, si existe pérdida de conocimiento, heridas abiertas, dolores internos, entre otros. · Dar aviso al apoderado o al área de coordinación para obtener contactos en caso de emergencia. De ser necesario, trasladar al participante al centro de urgencia más cercano. Ganémosle a la calle realizará el reembolso del traslado.

- Centro Recoleta: SAR Juan Carlos Concha (avda Zapadores con Juan Cristóbal)
- Centro Renca: SAPU Renca (Avda José Manuel Balmaceda 4016)
- Centro Las Palmas. SAPU Estación Central (Coyhaique #6025)
- Centro Los Carmelitos: SAPU Estación Central (Coyhaique #6025)
- Centro Portales: SAPU Estación Central (Coyhaique #6025)
- Centro Quillota: SAPU Quillota (Maipú 902)
- Centro Quilicura: Cesfam lo Cruzat (Consultorio Manuel Bustos Huerta)
- Centro de Lampa: Cesfam José Bauzá Frau (Barros Luco 352) 2.10 Prácticas de gestión ambiental

2.10 Prácticas de gestión ambiental

Estos indicadores no aplican a nuestra organización.

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Promover la transformación del tiempo libre de niños y jóvenes en situación de vulnerabilidad, reemplazando las horas en la calle por la participación en talleres deportivos gratuitos y de calidad, con el fin de alejarlos de riesgos asociados como el consumo de drogas y alcohol, la delincuencia y el sedentarismo, fomentando así entornos más seguros y saludables para su desarrollo integral.	Asistencia regular	65% de asistencia regular	66,7 de asistencia regular, es decir asisten todos los meses regularmente.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Meta	Resultado
Asistencia mínima de 2 veces por semana.	% de día que asiste de a semana	75% asiste mas de 2 veces por semana.	94% asiste más de 2 veces por semana

Educar a través del deporte con un fuerte énfasis en los valores PAT (Perseverancia, Autoestima y Trabajo en equipo).	Encuesta aplicada a los participantes entre los 11 y 17 años	Lograr un desarrollo por sobre el 75%	Perseverancia: Se realizaron preguntas orientadas a evaluar el esfuerzo constante y la capacidad para enfrentar desafíos. El XX% de los encuestados demostró un alto nivel de compromiso con este valor, evidenciando una actitud perseverante frente a las dificultades. Autoestima: Las preguntas abordaron aspectos como la confianza en las propias capacidades, la percepción de aceptación por parte de sus compañeros y la creencia en su potencial para alcanzar metas. El XX% de los participantes manifestó sentirse seguro de sí mismo, reflejando una autoestima fortalecida. Trabajo en equipo: La evaluación consideró dimensiones como la disposición a ayudar a otros, la resolución pacífica de conflictos y el respeto por las normas grupales. El XX% de los encuestados evidenció un buen nivel de habilidades colaborativas, lo que indica una positiva disposición al trabajo conjunto.
---	--	---------------------------------------	--

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2024	2023
- Con restricciones		12
- Sin restricciones	409.572	416
TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES	409.572	428

b. Origen de los ingresos operacionales:	2024	2023
$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	0.0 %	0.0 %

c. Otros indicadores relevantes:	2024	2023
$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	100.0 %	100.0 %
$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$	33.35 %	35.62 %
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	37.5 %	38.2 %

4. ESTADOS FINANCIEROS

4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)

31 de diciembre de 2023 y 2024

ACTIVOS	2024 M\$	2023 M\$
Circulante		
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente	51.879	83.197
4.11.2 Inversiones temporales		
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)		
4.11.3.1 Donaciones por recibir		
4.11.3.2 Subvenciones por recibir		
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar		
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas		
4.11.3.5 Varios deudores	13.913	41.913
4.11.4 Otros activos circulantes		
4.11.4.1 Existencias		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar		
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado		
4.11.4.4 Otros	3.110	20.765
4.11.5 Activos circulantes con restricciones		
4.11.0 Total Activo Circulante	68.902	145.875

Activo Fijo		
4.12.1 Terrenos		
4.12.2 Construcciones		
4.12.3 Muebles y útiles		
4.12.4 Vehículos		
4.12.5 Otros activos fijos	3.181	3.181
4.12.6 (-) Depreciación acumulada		
4.12.7 Activos fijos con restricciones		
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)		
4.12.0 Total Activo Fijo Neto	3.181	3.181

Otros Activos		
4.13.1 Inversiones financieras permanentes		
4.13.2 Otros activos con restricciones		
4.13.3 Otros activos reservados		
4.13.0 Total Otros Activos	0	0

4.10.0 TOTAL ACTIVOS	72.083	149.056
----------------------	--------	---------

PASIVOS Y PATRIMONIO	2024 M\$	2023 M\$
Corto plazo		
4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras		
4.21.2 Cuentas por Pagar		
4.21.2.1 Proveedores	8.743	8.874
4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.21.2.3 Varios acreedores		
4.21.3 Fondos y proyectos en administración		
4.21.4 Otros pasivos		
4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar		
4.21.4.2 Retenciones		
4.21.4.3 Provisiones	24.157	33.820
4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		
4.21.4.5 Otros		
4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo	32.900	42.694

Largo Plazo		
4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras		
4.22.2 Fondos y proyectos en administración		
4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.22.3.1 Préstamos de terceros		
4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.22.4 Provisiones		
4.22.5 Otros pasivos a largo plazo		
4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo	0	0

4.20.0 TOTAL PASIVOS	32.900	42.694
----------------------	--------	--------

PATRIMONIO		
4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)	39.183	106.362
4.31.2 Reservado para fines específicos		
4.31.3 Restringido		
4.31.0 TOTAL PATRIMONIO	39.183	106.362

4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	72.083	149.056
-----------------------------------	--------	---------

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2024 y 2023

	2024 M\$	2023 M\$
Ingresos Operacionales		
Privados		
4.40.1.1 Donaciones	409.572	416.395
4.40.1.2 Proyectos		
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales		
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.5 Otros		12.000
Estatales		
4.40.1.6 Subvenciones		
4.40.1.7 Proyectos		
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.9 Otros		
4.40.0 Total Ingresos Operacionales	409.572	428.395
Gastos Operacionales		
4.50.1 Costo de remuneraciones	312.672	296.758
4.50.2 Gastos de actividades operacionales		
4.50.3 Gastos de dirección y administración	159.010	168.000
4.50.4 Depreciación		
4.50.5 Castigo de incobrables		
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios		
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos		
4.50.7 Otros costos operacionales	5.086	6.947
4.50.0 Total Costos Operacionales	476.768	471.705
4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional	(67.196)	(43.310)
Ingresos No Operacionales		
4.71.1 Renta de inversiones		
4.71.2 Ganancia en venta de activos		
4.71.3 Indemnización seguros		
4.71.4 Otros ingresos no operacionales		
4.71.0 Total Ingresos No Operacionales	0	0
Egresos No Operacionales		
4.72.1 Gastos financieros		
4.72.2 Pérdida en venta de activos		
4.72.3 Pérdida por siniestros		
4.72.4 Otros gastos no operacionales	4.452	2.003
4.72.0 Total Egresos No Operacionales	4.452	2.003
4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional	(4.452)	(2.003)
4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS	(71.648)	(45.313)
4.80.2 Impuesto a la renta		
4.80.3 Aportes extraordinarios		
4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO	(71.648)	(45.313)

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2024 y 2023

	2024 M\$	2023 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
4.91.1 Donaciones recibidas	409.572	416.395
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones		12.000
4.91.3 Aportes y cuotas sociales		
4.91.4 Otros ingresos recibidos		
4.91.5 Aportes extraordinarios		
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)	312.672	316.060
4.91.7 Pago a proveedores (menos)	108.465	159.082
4.91.8 Impuestos pagados (menos)	5.996	4.374
4.91.9 Otros desembolsos operacionales	13.757	30.262
4.91.0 Flujo Neto Operacional	(31.318)	(81.383)
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
4.92.1 Venta de activos fijos		
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)		
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)		
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)		
4.92.5 Intereses recibidos		
4.92.6 Otros flujos de inversión		
4.92.0 Flujo Neto de Inversión	0	0
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
4.93.1 Préstamos recibidos		
4.93.2 Pago de préstamos (menos)		
4.93.3 Gastos financieros (menos)		
4.93.4 Fondos recibidos en administración		
4.93.5 Fondos usados en administración (menos)		
4.93.6 Otros flujos de financiamiento		
4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento	0	0
4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO	(31.318)	(81.383)
4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente	83.197	164.580
4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE	51.879	83.197

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre

	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$
EJERCICIO 2023				
4.101 Patrimonio al 01.01.2023	144.730	0	0	144.730
4.101.1 Reservas establecidas				0
4.101.2 Reservas liberadas				0
4.101.3 Restricciones expiradas				0
4.101.4 Superávit / (déficit) del	(45.313)			(45.313)
4.101.5 Otros movimientos	6.945			6.945
4.100 Patrimonio al 31.12.2023	106.362	0	0	106.362
EJERCICIO 2024				
4.201.1 Reservas establecidas				0
4.201.2 Reservas liberadas				0
4.201.3 Restricciones expiradas				0
4.201.4 Superávit / (déficit) del	(71.648)			(71.648)
4.201.5 Otros movimientos	4.469			4.469
4.200 Patrimonio al 31.12.2024	39.183	0	0	39.183

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

1. Criterios de Contabilidad

a. Período contable

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2024, están preparados en conformidad con normas de contabilidad aceptadas en nuestro país.

El Estado de Cambios en la Situación Financiera expone información sobre operaciones del giro normal de las actividades de la empresa.

La información expuesta en los estados financieros, fue obtenida de registros contables que posee la empresa y son llevados de acuerdo con disposiciones legales aplicables al giro específico de ésta.

b. Criterios de contabilidad utilizados (idealmente deben ser las NIIF aplicables a entidades medianas y pequeñas, señalando las desviaciones que pudiesen existir).

Los presentes estados financieros han sido preparados de acuerdo con principios de contabilidad generalmente aceptados emitidos por el Colegio de Contadores de Chile A.G. y confeccionados por la sociedad independiente GHK Servicios Financieros SpA.

c. Reconocimiento de ingresos

Se ha incluido en ingresos de explotación las donaciones recibidas por la Fundación, ya sea a través de ingresos efectivos, como también por la donación de bienes y servicios. Los ingresos aplicados a los resultados del ejercicio, se contabilizan cuando estos son realizados o devengados.

d. Bases de conversión y reajuste

Los estados financieros han sido actualizados mediante la aplicación de las normas de corrección monetaria, de acuerdo con principios de contabilidad generalmente aceptados en Chile y las normas establecidas por el Servicio de impuestos de Chile, con el objeto de reflejar la variación en el poder adquisitivo de la moneda, ocurrida en los respectivos ejercicios.

e. Activo fijo

El activo fijo es presentado de acuerdo a su valor de costo su corrección monetaria.

f. Existencias

La Fundación no tiene existencias en sus estados financieros.

g. Valorización de inversiones

La Fundación no tiene inversiones en sus estados financieros.

h. Reconocimiento de pasivos y provisiones

Los únicos pasivos de la sociedad corresponden a las cuentas por pagar a terceros, pendientes de pago a la fecha de cierre de cada año.

i. Beneficios al personal

No existen beneficios al personal

j. Arrendamientos

No existe costos de arriendos asociados a la Fundación

k. Reconocimiento de intereses

No existen intereses en cuentas por cobrar o pagar al cierre de los años 2023 y 2024

l. Clasificación de gastos

El reconocimiento de los ingresos y gastos se realizan en base al principio contable del devengo, que corresponde a toda transacción y otros hechos económicos que se registran cuando estos ocurren y no en el momento en que se producen necesariamente un intercambio de flujos monetarios o financieros derivados de ellos, a su valor nominal o de mercado dependiendo del tipo de transacción

m. Transacciones que no representan movimiento de efectivo.

Al 31 de diciembre de cada año, se han clasificado como las transacciones que no representan flujo de efectivo, las correcciones monetarias aplicadas a las cuentas de activo, pasivo y patrimonio.

2. Cambios Contables

La Fundación no tiene cambios contables significativos.

3. Estimaciones, juicios y criterios adoptados por la Administración

La Fundación no ha aplicado estimaciones que tengan efectos significativos en los estados financieros

4. Efectivo y efectivo equivalente

La Fundación no cuenta con inversiones financieras

5. Inversiones temporales

La Fundación no cuenta con inversiones temporales

6. Cuentas por cobrar

La Fundación no tienen cuentas por cobrar vigente a la fecha de cierre de los estados financieros, así como tampoco ha realizado estimaciones de deudores incobrables

7. Activo fijo

	Saldo inicial M\$	Adiciones M\$	Bajas M\$	Saldo final M\$
Terrenos	0			0
Construcciones	0			0
Muebles y útiles	0			0
Vehículos	0			0
Otros activos fijos	3.181			3.181
Total activo fijo bruto	3.181	0	-0	3.181
Depreciación acumulada	0			0
Total activo fijo neto	3.181	0	-0	3.181
Activos restringidos y reservados (neto)	0			0
Activos fijos de libre disponibilidad	3.181	0	-0	3.181

8. Inversiones financieras permanentes

La Fundación no cuenta con inversiones financieras permanentes

9. Obligaciones con bancos e instituciones financieras

La Fundación no cuenta con obligaciones con bancos e instituciones financieras.

10. Cuentas por pagar

La fundación mantiene en sus estados financieros al 31 de diciembre de cada año, obligaciones con terceros, producto de pagos de remuneración y leyes sociales, así como de bienes comprados en la utilización de la administración de la Fundación.

11. Provisiones

No existen provisiones al 31 de diciembre de cada año

12. Impuesto a la renta

Por la naturaleza de la sociedad, no existen obligaciones por Impuesto a la Renta.

13. Venta de bienes y servicios

La Fundación no realiza actividades relacionados a la venta de bienes y servicios

14. Contingencias y compromisos

La Fundación no a presentado situaciones de contingencias o compromisos, que pudiesen originar un impacto en los estados financieros.

15. Donaciones condicionales

La Fundación no cuenta con donaciones condicionales

16. Donaciones en especies

La Fundación no cuenta con donaciones en especies

17. Remuneraciones de los Directores, Consejeros y equipo ejecutivo

El directorio lleva a cabo sus funciones de manera voluntaria y sin percibir ingreso por ello. En lo que respecta al equipo ejecutivo, éste está compuestos por 8 personas con un gasto total anual de \$156MM.

18. Patrimonio

a) Patrimonio inicial

La Fundación no cuenta con "cuotas" o "aportes" recurrentes de socios.

La Fundación no cuenta activos específicos, por ende no tiene restricciones.

19. Hechos relevantes

No existen hechos relevantes entre la confeccion de los estados financieros y la fecha de emision de este informe.

5. Informe de terceros

Opinión de los auditores independientes

6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2024:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
María Gracia Carvallo Pérez	Co Fundadora	12.627.945-0	
	Ganémosle a la calle		

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

☐

 Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 31 de Julio de 2025

